

總會申請文件清單

體育實體名稱： _____

活動名稱： _____

序號	申請文件資料	資助申請											
		參加賽事 (表格B-01)	舉辦或參加國際會議 (表格B-02)	組織集訓 (表格B-02)	舉辦或參加培訓課程及考取證照 (表格B-02)	派出仲裁人員參與賽事工作 (表格B-01)	舉辦體育活動 (表格B-03)	參加體育活動 (表格B-01)	舉辦體育賽事 (表格B-03)	購置裝備及器材 (表格B-04)	支付使用體育場地的費用 (表格B-05)	支付有報酬之勞務工作(花紅更)的費用 (表格B-06)	請列出相關內容於申請資料中的頁碼
1	申請公函(需由總會理事長或獲總會授權人士簽署)												
2	已填妥的專用申請表												
3	活動或賽事項目資料(包括:章程、計劃、邀請函)												
4	活動計劃書, 相關預算及資料												
5	申請費用報價資料												
6	進行書面詢價的文件及報價資料												
7	非屬體育基金資助及其他收入證明書												
8	關聯交易聲明書及迴避狀況												
9	提交財政預算申請文件當日或上一個工作日的本地銀行外幣匯率證明(倘涉及外幣匯率)												
10	承擔參賽費用承諾書												
11	已提交予主辦單位的報名表和相關資料												
12	參賽運動員的選拔方式												
13	參賽運動員的個人最佳成績												
14	預期取得的期望及目標												
15	訓練計劃												
16	若運動員未滿18歲, 須遞交家長或監護人同意聲明書												
17	舉辦或參加會議的目的												
18	相關單位發出的接待函(外出訓集)												
19	報名費收入申報												
20	預計參與國家/地區數目及預計參賽人數												
21	工作人員種類、工作性質或內容、人數、工作津貼金額												
22	2024度或最近舉辦相關賽事的執行情況資料, 包括: 參賽人數、參與地區、照片及賽事成效評估報告等(舉辦地區性賽事)												
23	用場計劃(包括: 場地、日期、使用人數)												
24	實際用場資料(包括: 場地、日期、使用人數、教練及運動員的出動記錄、開支證明)												
25	使用有報酬之勞務工作(花紅更)的資料(包括: 活動、日期、開支證明等)												
26	參賽運動員的體檢情況(年度/賽前)												
27	認可或舉辦賽事的國際/亞洲聯會的名稱(若總會聲稱賽事屬於地區賽則無須列出)												
28	導師資料												
29	申請聲明書(____份)												
30	申請豁免上班(____人)/上課(____人)(只適用於世界錦標賽、亞洲錦標賽及大型綜合性運動會)												
31	特區運動服(____件)/西服(____件)(給予2年內未曾領取過的人士)												
32	總會已遞交去屆/去年相同活動的報告												

備註: 第1、2、7、8點及10點的資料文件需由理事長或法定代理人或受權人簽署及蓋有會章, 簽名須與身份證明文件式樣相同。

理事長
(或其法定代理人)
簽署(須與身份證明文件式樣相同)

會章
蓋印